



«Согласовано»

Председатель совета
трудоого коллектива
КГБУК «КДД «Русь»


С.Н. Петраускене
«11» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор КГБУК
«КДД «Русь»


О.М. Блонская
«11» ноября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О противодействии коррупции»
в КГБУК «КДД «Русь»

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3.2. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 1.3.1 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п. 1.3.1 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Учреждении основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности;
- 4) ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

7) регулярный мониторинг и контроль.

3. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путём применения следующих основных мер:

- 1) формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2) антикоррупционная экспертиза внутренних документов Учреждения;
- 3) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Учреждении, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- 4) внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение сотрудником своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

Основными направлениями деятельности по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- 1) проведение единой политики Учреждения в области противодействия коррупции;
- 2) принятие мер, направленных на привлечение сотрудников Учреждения, а также третьих лиц к более активному участию в противодействии коррупции;
- 3) совершенствование системы и структуры Учреждения, создание механизмов контроля за их деятельностью;
- 4) введение антикоррупционных правил, то есть установление системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции;
- 5) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Учреждения;
- 6) повышение уровня оплаты труда и социальной защищённости сотрудников Учреждения;
- 7) усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц;
- 8) оптимизация и конкретизация полномочий сотрудников Учреждения, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах.

5. Организационные основы противодействия коррупции

- 5.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:
- Рабочая группа по противодействию коррупции;
- 5.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создаётся в начале каждого года.
- 5.3. Состав Рабочей группы и её Председатель утверждаются приказом генерального директора Учреждения.
- 5.4. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 5.5. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:
- 5.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
 - на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
 - по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию;
 - даёт соответствующие поручения членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
 - подписывает протокол заседания Рабочей группы.
- 5.5.2. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:
- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
 - в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
 - в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
 - участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.
- 5.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже 1 раза в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.
- 5.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с

принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники или представители общественности.

5.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путём принятия соответствующих приказов и распоряжений, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

5.9. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение;
- осуществляет анализ обращений работников, третьих лиц о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведённых проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- выявляет причины коррупции, разрабатывает рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- взаимодействует с коллективом Учреждения по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.
- информирует о результатах работы генерального директора Учреждения.

5.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

6. Внесение изменений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции председателем Рабочей группы.